

Riktlinjer för event

Fastställd av styrelsen 2023-03-28

Innehållsförteckning

Om dokumentet	2
Vad handlar dokumentet om?	2
Vem ska använda dokumentet?	2
Diskriminering och trakasserier	3
SöderS krisplan	3
Ansvar	3
Riktlinjer vid möten, fester och evenemang	4
Event i högskolans lokaler	4
Likabehandling och inkludering - att förebygga diskriminering och trakasserier	4
Riktlinjer för alkohol och droger	6
Brandsäkerhet	7

Om dokumentet

Dessa riktlinjer är fastställda av SöderS styrelse efter förslag från utskott. Översyn av dessa riktlinjer ska göras årligen och justeringar vid behov. Förslag på justeringar ska göras i samråd med relevanta parter, såsom SöderS pub och personal, innan ärendet tas upp för beslut.

Vad handlar dokumentet om?

Detta dokument utgör SöderS – Södertörns högskolas studentkårs riktlinjer för planering och genomförande av event i SöderS lokaler eller i SöderS namn. Den inkluderar vägledning i hur anordnaren kan förebygga diskriminering och trakasserier, samt skapa förutsättningar för och säkerställa likabehandling och tillgänglighet. Dokumentet tillhandahåller även riktlinjer och vägledning i frågor om alkohol och droger, samt brandsäkerhet vid event.

Vem ska använda dokumentet?

Detta dokument gäller för SöderS centralt samt alla som anordnar aktiviteter finansierade av SöderS, i SöderS lokaler eller i SöderS namn.

Ansvaret för likabehandling och rutiner gällande förebyggande åtgärder ligger främst på SöderS personal och aktiva inom SöderS Pub. Medlemmar, föreningar och verksamheter inom SöderS ska delges och förstå ansvaret för dem och vid event arrangerade av dem i SöderS Pub.

I detta dokument får medlemmar, föreningar och verksamheter inledningsvis en introduktion till policys och rutiner som finns för likabehandling, diskriminering och trakasserier. Därefter anges riktlinjer och vägledning för planering och genomförande av event med tillhörande checklistor.

Diskriminering och trakasserier

SöderS krisplan

SöderS ska i alla avseenden iaktta och beakta diskrimineringslagen och diskrimineringsgrunderna. Det existerar ingen situation där dessa kan förbises. Diskriminering är en särbehandling som inte kan anses vara

välgrundad. Trakasserier är ett uppträdande som kränker en individs integritet och värdighet.

Den individuella upplevelsen är central och därför lägger SöderS stor vikt när studenter har känt sig kränkta, förnedrade, hotade eller på annat sätt illa till mods. Alla former av diskriminering, trakasserier och sexuella påhopp ser SöderS som en kris och hanteras enligt krisplan.

Ansvar

SöderS krisledning

I enlighet med krisplanen ska SöderS krisledning (företrädesvis ordförande, vice ordförande och generalsekreterare) ansvara för att hantera eventuella fall av diskriminering och trakasserier. En person som upplever sig vara diskriminerad eller trakasserier kan vända sig till någon på SöderS som ansvarar för att underrätta krisledningen. Alla förtroendevalda och anställda inom SöderS har ett ansvar att anmäla misstanke om diskriminering eller trakasserier enligt ovan. Om en presidial (ordförande och vice ordförande) anklagas för diskriminering eller trakasserier ansvarar studentombudet att underrätta styrelsen.

SöderS Pub

SöderS Pub ska varje år se över sin delegationsordning och ansvarsfördelning kring pubens verksamhet och ansvar och ska kontinuerligt se över sina rutiner för hantering av diskriminering och trakasserier i samband med att puben är öppen.

SöderS föreningar, verksamheter och övriga engagerade

Samtliga engagerade inom SöderS ska följa riktlinjerna i detta dokument samt de policydokument som hänvisas till.

Riktlinjer vid möten, fester och evenemang

Vid anordnande av sittningar, fester och andra event som arrangeras av SöderS eller i anslutning till SöderS lokaler ska arrangören planera

eventet på ett sådant sätt att eventet är inkluderande och tryggt att delta på. Under förberedelserna samt under genomföra ska följande områden tas i beaktning:

- (1) Likabehandling och tillgänglighet,
- (2) Riktlinjer för alkohol och droger,
- (3) Brandsäkerhet.

Utöver dessa ska arrangören följa rutinerna fastställda av SöderS Pub om denna lokal är bokad för eventet, både vad gäller [bokningsregler](#) och praktiska rutiner på plats.

Event i högskolans lokaler

Om ni ska anordna event som sker i högskolans lokaler är det av stor vikt att ni läser igenom vad ni bör tänka på enligt högskolans [eventstöd](#). Fliken 'Planering av logistik' är extra matnyttig att läsa!

1. [Boka lokal i god tid](#)
2. Planera in tid för att återställa lokaler
3. Beställ extra städning om nödvändigt (bolla med SöderS kanslipersonal om ni är osäkra)

Likabehandling och inkludering - att förebygga diskriminering och trakasserier

Samtliga ska känna sig inkluderade på event som arrangeras av eller i SöderS namn. Likabehandling och inkludering ska genomsyra både planeringsprocessen och genomförande av evenemang. SöderS och SöderS medlemmar, föreningar och verksamheter ska känna till och verka för att förebygga diskriminering och trakasserier i enlighet med diskrimineringslagen.

Diskrimineringslagen inkluderar 7 diskrimineringsgrunder. Dessa är: kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.

Funktionsnedsättning	Varaktiga fysiska, psykiska eller begåvningsmässiga begränsningar av en persons funktionsförmåga som till följd av en skada eller sjukdom fanns vid födseln, har uppstått därefter eller kan förväntas uppstå.
Ålder	Uppnådd levnadslängd.
Kön	Att någon är man eller kvinna.
Könsöverskridande identitet eller uttryck	Att någon inte identifierar sig som man eller kvinna eller genom sin klädsel eller på annat sätt ger uttryck för att tillhöra ett annat kön.
Etnisk tillhörighet	Nationellt eller etniskt ursprung, hudfärg eller annat liknande förhållande.
Religion	En persons tro och/eller livsåskådning.
Sexuell läggning	En persons sexuella preferenser.

Intersektionalitet handlar om hur olika diskrimineringsgrunder och maktordningar kan påverka varandra, och ibland förstärka varandra. Det är därför viktigt att vara medveten om och fundera kring om det finns risk för diskriminering på flera grunder och ta hänsyn till att studenter kan tillhöra flera målgrupper samtidigt.

Checklista förebyggande

- ☐ Rekrytering till eventuella projektgrupper ska vara inkluderande
- ☐ Inbjudningar till event använder inte ord som kan verka i uteslutande syfte
- ☐ Bordsplacering är på sådant sätt att ingen ska behöva känna sig diskriminerad eller utanför
- ☐ Lokalplaneringen ska också möjliggöra lika förutsättningar för alla att ta sig fram och vistas i lokalen
- ☐ Inga av de sånger som sjungs som allsång är till sitt innehåll diskriminerande

- ☐ Applicera principen att byta låt och ta bort från spellista om någon rapporterar obehag kring en viss låt som spelas
- ☐ Det finns mat och dryck för alla så att envar känner sig delaktig. Deltagare ska ha möjlighet att ange kost- och dryckespreferenser och allergier på förhand.
- ☐ Gåvor som ges bort verkar inte i uteslutande syfte utan är i regel saker som alla kan ha nytta av
- ☐ Mötestider, mötesspråk och mötestekniker fungerar för alla deltagare i den mån det är möjligt
- ☐ Säkerställ att funktionärer/personal har kunskap om var de kan hänvisa till krisledningen

Riktlinjer för alkohol och droger

Vid servering av alkohol ska alkohollagen alltid följas. Det betyder bland annat att alkohol enbart får serveras av SöderS Pub så länge verksamheten har ett godkänt serveringstillstånd.

Droger är inte tillåtna i SöderS lokaler. Även lagliga berusningspreparat, exempelvis poppers eller lustgas, får ej brukas i SöderS lokaler. SöderS accepterar heller inte arrangemang där kraftig berusning sätts i centrum eller glorifieras.

Checklista alkohol

- ☐ Alkohol får ej förtäras i andra lokaler än SöderS Pub
- ☐ Om alkohol ska serveras på eventet ska det finnas minst en utbildad serveringsansvarig bakom baren hela eventet
- ☐ Vid festinbjudan- och anmälan ska det framgå att förtärande av alkohol är ett aktivt val och att alkoholfritt alternativ erbjuds
- ☐ Vid genomförande ska alkohol vara ett aktivt val och alkoholfritt alternativ ska alltid vara billigare
- ☐ Alla som serverar alkohol och alla som vistas bakom bardisken ska vara nyktra
- ☐ Arrangerande förening ska utse nykterhetsansvariga vid event i SöderS Pub
- ☐ Vatten ska alltid tillhandahållas vid alkoholservering och ska vara tydlig och lättillgänglig

- ☐ Studenter ska inte vistas inne i kansliets lokaler under event där alkohol serveras

Checklista droger

- ☐ Vid misstanke om droganvändning eller droginnehav är medlemmar, arrangörer av event samt aktiva inom SöderS föreningar och verksamheter ska misstanke anmälas till polisen. Detta görs genom att ringa 114 14. SöderS bör även informeras om detta för att kunna sätta in fler förebyggande åtgärder.

Brandsäkerhet

Alla evenemang som anordnas i SöderS lokaler eller i SöderS namn ska ta hänsyn till risken för brand.

Checklista

- ☐ Säkerställ att pubansvarig samt funktionärer har kunskap om utrymningsvägar och placering av närmaste brandsläckare -, filt och utrymningskarta
- ☐ Tänk igenom möbleringen så att utrymningsvägar inte är blockerade
- ☐ Undvik användning av levande ljus
- ☐ Vid användning av levande ljus, utse ansvarig som släcker och tar bort dessa vid lämpligt tillfälle under eventet
- ☐ Vid osäkerhet, exempelvis hur möblerna kan flyttas eller om en skylt har slocknat, kontakta kansliets personal eller väktare för råd